

VERFAHREN ZUR MITTEILUNG DER ERGEBNISSE DER PROJEKTBEWERTUNG

Der Begleitausschuss hat im Verfahren zur Projektbewertung Folgendes festgelegt:

Den Antragstellern, deren Projekt die Punktegrenze nicht überschreitet, werden die Ergebnisse der Projektbewertung (erreichte Punktzahl sowie Begründung) mitgeteilt. Allen anderen Antragstellern werden die Ergebnisse auf Nachfrage ebenfalls mitgeteilt.

Die Ergebnisse der Projektbewertung werden den Antragstellern in folgendem Umfang mitgeteilt:

- das Bewertungsblatt (enthält u.a. sämtliche Angaben aus der Projektbewertung der Felder „Empfehlungen an den Begleitausschuss“ und die erteilten Punkte)
- das Dokument „Zusammenfassende Begründungen der Projektbewertung“. (enthält sämtliche Angaben aus der Projektbewertung in den Feldern „Zusammenfassende Begründung der Punktbewertung“)

Die Entscheidungsblätter selbst sind interne Dokumente und dürfen nicht nach außen verschickt werden.

Mitteilung der Ergebnisse an Antragsteller, deren Projekt die Punktegrenze nicht überschreitet

Gemäß Grundsatzbeschluss „Vorlage von Projekten an den BA“ wird der Leadpartner des betroffenen Projekts zum Zeitpunkt der Aussendung der vorbereitenden Unterlagen des zeitlich als nächsten anstehenden Begleitausschuss über die Unterschreitung der Punktegrenze durch das Gemeinsame Sekretariat schriftlich informiert. Gleichzeitig werden ihm auch die Bewertungsergebnisse durch das Gemeinsame Sekretariat übermittelt.

Mitteilung der Ergebnisse an Antragsteller, deren Projekt die Punktegrenze überschreitet

Die antragsbearbeitende Stelle des Leadpartners (ABS LP) informiert den Leadpartner über die Entscheidung des Begleitausschusses schriftlich und führt die Begründung für die Zurückstellung bzw. Ablehnung des Projektes aus dem Entscheidungsblatt an.

Weiterhin informiert die zuständige ABS LP den Leadpartner darüber, dass er die Möglichkeit hat, die Ergebnisse der Projektbewertung anzufordern. Der Leadpartner erhält die Ergebnisse der Projektbewertung auf schriftliche Nachfrage, welche er an die zuständige ABS LP übermittelt.

Die ABS LP informiert daraufhin das Gemeinsame Sekretariat (GS) mit der Bitte, die zweisprachigen zusammenfassenden Begründungen für das jeweilige Projekt zuzusenden. Das GS bereitet das PDF "Zusammenfassende Begründungen der Projektbewertung" vor und übermittelt es an die zuständige ABS LP. Die ABS LP übermittelt dieses Dokument mit dem Bewertungsblatt an den Leadpartner.

Die ABS LP dokumentiert die Anforderung und Mitteilung der Ergebnisse der Projektbewertung, in dem sie sowohl die schriftliche Anfrage des Leadpartners als auch den schriftlichen Versand der Ergebnisse an den Leadpartner unter „Anlagen INTERN“ hochlädt.

Da die Übersetzung der zusammenfassenden Begründungen der Punktbewertung etwas Zeit in Anspruch nimmt, werden die Informationen für die Projekte vorrangig bearbeitet, welche zur Überarbeitung zurückgestellt wurden und direkt im nächsten Begleitausschuss wieder vorgelegt werden sollen.