



MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ

Č. j. 36304/2015-51

ROZHODNUTÍ č. 142/2015

ministřyně pro místní rozvoj

ze dne 11. 11. 2015

**o změně rozhodnutí ministryně pro místní rozvoj č. 59/2015 a o delegování funkcí  
a úkolů Řídícího orgánu, Národního orgánu a dále Národních koordinátorů  
a Národního kontaktního místa v rámci programů realizovaných v programech  
Cíle Evropské územní spolupráce**

---

V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, rozhodnutím ministryně pro místní rozvoj č. 58/2015 ze dne 23. 4. 2015 o zrušení příspěvkové organizace Centrum pro regionální rozvoj ČR a o přechodu všech jejích práv a povinností na státní příspěvkovou organizaci Centrum pro regionální rozvoj České republiky, zřízenou zákonem č. 248/2000 Sb., ve znění zákona č. 250/2014 Sb., rozhodnutím ministryně pro místní rozvoj č. 59/2015 ze dne 23. 4. 2015 o pověření Centra pro regionální rozvoj České republiky plněním úkolů v operačních programech a programech evropské územní spolupráce,

- I. **měním** rozhodnutí ministryně pro místní rozvoj č. 59/2015 ze dne 23. 4. 2015 o pověření Centra pro regionální rozvoj České republiky plněním úkolů v operačních programech a programech evropské územní spolupráce tak, že v odstavci IV, bod b. se věta: „společným sekretariátem pro program INTERREG V-A Česká republika – Polsko“ nahrazuje větou „společným sekretariátem pro program INTERREG V-A Česká republika – Polsko a českou částí společného sekretariátu pro program INTERREG V-A Rakousko – Česká republika“.
- II. **deleguji** na základě článku 23, odstavců 2 a 4 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013 na Centrum pro regionální rozvoj České republiky pro programy Evropské územní spolupráce uvedené v bodě IV rozhodnutí č. 59/2015 zejména následující funkce a úkoly:

**a) v roli kontrolora s ohledem na konkrétní popisy uvedené v programové dokumentaci:**

- monitorovat realizaci projektů,
- provádět analýzy rizik projektů, administrativní ověření a kontroly projektů,
- ověřovat, zda žadatelé a příjemci dodržují podmínky zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
- kontrolovat způsobilost výdajů na úrovni projektových partnerů a kontrolovat žádosti o platby a informovat příjemce o provedeném krácení nebo snížení způsobilých výdajů,
- vyzývat příjemce dotace k provedení opatření k nápravě,
- administrovat údaje o žádostech o podporu v informačních systémech a odpovídat za včasnost, úplnost a správnost zadávaných údajů,
- spolupracovat s Řídicím orgánem, Národním orgánem a dále Národním koordinátorem a Národním kontaktním místem (dále jen „ŘO/NO/NK/NKM“) při zpracování analýzy rizik programu a plnění nápravných opatření,
- spolupracovat s ŘO/NO/NK/NKM při zpracování podkladů pro monitoring a analýzy administrativní kapacity a vzdělávání,
- předávat informace a poskytovat součinnost ŘO/NO/NK/NKM při ověření a hodnocení výkonu delegovaných činností,
- informovat ŘO/NO/NK/NKM o nesrovnalostech či podezřeních na nesrovnalost, zjištěných při implementaci programu a projektů,
- zpracovávat podklady pro certifikaci výdajů,
- poskytovat součinnost při přípravě metodických materiálů,

**b) v roli společného sekretariátu s ohledem na konkrétní popisy uvedené v programové dokumentaci:**

- zajišťovat kontakt s příjemci a poskytovat jim informace,
- vydávat stanoviska k projektovým záměrům,
- provádět kontrolu přijatelnosti a formálních náležitostí žádostí o podporu,
- koordinovat hodnocení projektových žádostí a provádět hodnocení přeshraniční spolupráce a přeshraničního dopadu,
- připravovat podklady pro vydání právních aktů o poskytnutí dotace,
- administrovat změny v žádosti o podporu a projektech,
- řešit odstoupení od žádosti o podporu a od realizace projektu,

- administrovat údaje o žádostech o podporu v informačních systémech a odpovídat za včasnost, úplnost a správnost zadávaných údajů,
- připravovat výroční a závěrečnou zprávu o implementaci programu a podklady pro její vytvoření,
- podílet se na přípravě, realizaci a zajišťování propagace,
- vytvářet a vyhodnocovat roční komunikační plán,
- zpracovávat podklady pro Monitorovací výbor a organizovat zasedání Monitorovacího výboru.

**c) v roli infobodu:**

- zajišťovat kontakt s příjemci a poskytovat jim informace,
- ověřovat splnění podmínek doručení projektové žádosti

**III. ukládám** Centru pro regionální rozvoj České republiky po celou dobu implementace programů Cíle Evropské územní spolupráce se řídit programovou dokumentací jednotlivých programů, v platném znění.



*Šlechtová*

Ing. Karla Šlechtová  
ministerně pro místní rozvoj