

# KOMUNIKAČNÍ STRATEGIE

Program přeshraniční spolupráce  
Česká republika – Svobodný stát Bavorsko  
Cíl EÚS 2014–2020

[www.by-cz.eu](http://www.by-cz.eu)



Cíl EÚS  
Česká republika –  
Svobodný stát Bavorsko  
2014–2020



**Evropská unie**  
Evropský fond  
pro regionální rozvoj



---

## OBSAH

---

<b>1</b>	<b>ÚVOD A PŘEDPISY EVROPSKÉ UNIE</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>CÍLOVÉ SKUPINY A CÍLE</b>	<b>3</b>
2 1	Cílové skupiny komunikační strategie	3
2 2	Cíle komunikační strategie	4
<b>3</b>	<b>PLÁNOVÁNÍ INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH OPATŘENÍ</b>	<b>5</b>
3 1	Opatření pro oblast komunikace a informování	5
3 2	Popis plánovaných informačních a komunikačních opatření	8
3 3	Popis materiálů, které budou poskytnuty ve formě přístupné pro osoby se zdravotním postižením	10
3 4	Údaje o podpoře, kterou obdrží příjemci při svých komunikačních činnostech	10
<b>4</b>	<b>HODNOCENÍ INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH ČINNOSTÍ</b>	<b>11</b>
4 1	Indikátory komunikace	11
4 2	Každoročně aktualizovaný přehled informačních a komunikačních opatření, která budou realizována v následujícím roce	12

---

# 1 ÚVOD A PŘEDPISY EVROPSKÉ UNIE

---

Program přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020 (dále Program Cíl EÚS) byl schválen 17. prosince 2014. Referát 52 při Bavorském státním ministerstvu hospodářství a medií, energie a technologie (StMWi) převezme v rámci Programu Cíl EÚS funkci Řídícího orgánu. Dle čl. 116 odst. 1 nař. (EU) č. 1303/2013 musí být Řídícím orgánem vyhotovena komunikační strategie pro každý program spolupráce.

S ohledem na Přílohu XII nař. (EU) č. 1303/2013 musí komunikační strategie vyhotovená Řídícím orgánem obsahovat následující body:

- 1| popis uplatněného přístupu, včetně hlavních informačních a komunikačních opatření, jež má členský stát nebo Řídící orgán přijmout, zaměřených na (potenciální) příjemce, klíčové tvůrce veřejného mínění a širší veřejnost, pokud jde o cíle uvedené v článku 115,
- 2| popis materiálů, které budou poskytnuty ve formě přístupné pro osoby se zdravotními postiženími,
- 3| popis způsobu, jakým budou příjemci podporováni při svých komunikačních činnostech.
- 4| orientační rozpočet na provádění strategie,
- 5| popis správních orgánů, včetně lidských zdrojů, zodpovědných za provádění informačních a komunikačních opatření,
- 6| podmínky pro informační a komunikační opatření uvedená v bodě 2, včetně internetové stránky nebo internetového portálu, na němž lze tyto údaje nalézt,
- 7| informace o tom, jak se budou informační a komunikační opatření posuzovat z hlediska viditelnosti a vytváření povědomí o politice, programech spolupráce a projektech, a o úloze, kterou hrají fondy a Unie,
- 8| případně popis využití hlavních výsledků předchozího operačního programu,
- 9| každoroční aktualizaci uvádějící informační a komunikační činnosti, jež mají být prováděny v následujícím roce.

Komunikační strategie se předloží Monitorovacímu výboru dle čl. 116 odst. 2 nař. (EU) č. 1303/2013, a to nejpozději do šesti měsíců po schválení dotyčného programu spolupráce.

V případě potřeby může Řídící orgán změnit komunikační strategii během programového období. Změněnou komunikační strategii předloží Řídící orgán Monitorovacímu výboru ke schválení dle čl. 110 odst. 2 písm. d) nař. (EU) č. 1303/2013. Formální schválení Evropskou komisí není v programovém období 2014–2020 nutné.

Řídící orgán informuje nejméně jednou ročně příslušný Monitorovací výbor o pokroku při provádění komunikační strategie dle čl. 110 odst. 1 písm. c) nař. (EU) č. 1303/2013 a o své analýze výsledků, jakož i o plánovaných informačních a komunikačních činnostech, jež mají být uskutečněny v nadcházejícím roce. Uzná-li to Monitorovací výbor za vhodné, předloží stanovisko k činnostem plánovaným na následující rok.

---

## 2 CÍLOVÉ SKUPINY A CÍLE

---

### 2|1 Cílové skupiny komunikační strategie

Informační a komunikační opatření Programu Cíl EÚS se zaměřují na (potenciální) příjemce, klíčové tvůrce veřejného mínění a širší veřejnost.

#### 2|1|1 (Potenciální) příjemci čtyř prioritních os programu spolupráce

Cílová skupina (potenciálních) příjemců je obecně definována prostřednictvím programu spolupráce pro každou prioritní osu:

##### 1| (Potenciální) příjemci v prioritní ose Výzkum, technologický rozvoj a inovace

Svobodný stát Bavorsko

---

Veřejné a soukromé právnické osoby, soukromé a veřejné výzkumné instituce a kompetenční centra, veřejné a soukromé podniky (MSP), ESÚS.

Česká republika

---

Veřejné a soukromé instituce z oblasti výzkumu a inovací, univerzity a vysoké školy, vzdělávací instituce, subjekty veřejné správy, neziskové organizace, komory a sdružení, MSP, ESÚS.

##### 2| Ochrana životního prostředí a účinné využívání zdrojů

Svobodný stát Bavorsko

---

Veřejné a soukromé právnické osoby, územní korporace, veřejné a zčásti veřejné instituce, spolky a svazy z oblasti ochrany přírody a životního prostředí, svazy cestovního ruchu, instituce, organizace, které jsou činné v oblasti přírodního a/nebo kulturního dědictví, ESÚS.

Česká republika

---

Veřejné instituce v oblasti vědy a výzkumu, univerzity a vysoké školy, vzdělávací instituce, subjekty veřejné správy, neziskové organizace (vč. církví), které jsou činné v oblasti přírodního a kulturního dědictví, ESÚS.

##### 3| Investice do dovedností a vzdělávání

Svobodný stát Bavorsko

---

Veřejné a soukromé právnické osoby z oblasti vzdělávání a trhu práce, komory a svazy, ESÚS.

Česká republika

---

Vzdělávací instituce, univerzity a vysoké školy, veřejné instituce z oblasti vědy a výzkumu, subjekty veřejné správy, neziskové organizace (vč. církví) zapojené do vzdělávání, komory a svazy, ESÚS.

##### 4| Udržitelné sítě a institucionální spolupráce

Svobodný stát Bavorsko

---

Veřejné a soukromé právnické osoby, spolky, komory a svazy, obce a další územní korporace, zájmová sdružení, ESÚS.

Česká republika

---

Subjekty veřejné správy, neziskové organizace (vč. církví), komory a svazy, veřejné a soukromé instituce z oblasti výzkumu a inovací, ESÚS.

## **2|1|2 Tvůrci veřejného mínění a širší veřejnost**

Cílová skupina tvůrců veřejného mínění a širší veřejnosti obsahuje mj.

- příslušné rezorty, podřízené úřady a zprostředkující subjekty podílející se na realizaci programu,
- politické osoby a subjekty s rozhodovací pravomocí na národní, zemské a regionální úrovni,
- politická regionální zastoupení: Zastoupení Evropské komise v Mnichově, Generální konzulát České republiky v Mnichově, Zastoupení Svobodného státu Bavorsko v České republice, Zastoupení Evropské komise v České republice,
- euroregiony v dotačním území,
- zemské okresy / obce v dotačním území,
- svazy / hospodářské komory,
- nevládní organizace,
- vzdělávací a výzkumné instituce,
- místní a regionální média (tisk, rozhlas, televize),
- zainteresovaní občané.

## **2|2 Cíle komunikační strategie**

Informační a komunikační opatření Programu Cíl EÚS se zaměřují na následující cíle:

- zvýšení stupně známosti Programu Cíl EÚS u všech cílových skupin,
- informování všech cílových skupin o strategii a úspěchu Programu Cíl EÚS a jeho roli při rozvoji česko-bavorského příhraničí,
- transparentní a celistvé informace o možnostech podpory v rámci Programu Cíl EÚS pro (potenciální) příjemce, zejména:
  - možnosti financování a výzva k předkládání žádostí,
  - podmínky pro poskytnutí dotace,
  - dotační proces,
  - povinnosti pro příjemce spojené s přidělením dotace (např. v oblasti informace a komunikace),
  - relevantní kontaktní osoby,
- obsáhlé informování tvůrců veřejného mínění a širší veřejnosti o přínosu Evropské unie k podpoře česko-bavorského příhraničí v rámci cíle "Evropská územní spolupráce",
- informování tvůrců veřejného mínění a širší veřejnosti o roli kohezní politiky.

---

## 3 PLÁNOVÁNÍ INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH OPATŘENÍ

---

### 3|1 Opatření pro oblast komunikace a informování

#### 3|1|1 Orientační hodnota předpokládaných prostředků pro realizaci strategie

Pro informační a komunikační opatření je v programovém období 2014–2020 předpokládán indikativní rozpočet do výše 150 000 eur. Tento indikativní rozpočet lze přizpůsobit potřebám realizace programu.

#### 3|1|2 Popis příslušných administrativních subjektů a jejich personálních kapacit pro realizaci informačních a komunikačních opatření

Zodpovědnost za realizaci komunikační strategie nese Řídící orgán, Referát 52 StMWi. Dle čl. 117 odst. 3 nař. (EU) č. 1303/2013 jmenuje Řídící orgán jednu osobu zodpovědnou za komunikaci a informování na úrovni programu spolupráce a sdělí Komisi jméno této pověřené osoby. Realizace komunikačních a informačních opatření je prováděna ve spolupráci s Národním orgánem, zprostředkujícími subjekty, Společným sekretariátem a euroregiony v dotačním území.

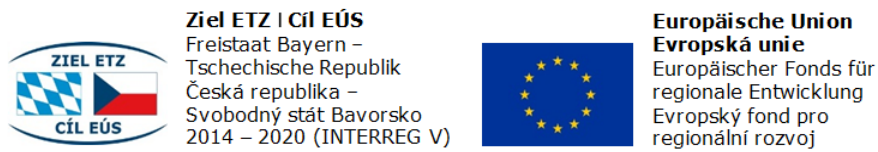
#### 3|1|3 Jednotný design programu a charakteristické znaky

Pro Program Cíl EÚS byl vyvinut nový design programu, který by měl tvořit předlohu pro všechna informační a komunikační opatření, měl by zajišťovat jednotnou prezentaci navenek a měl by generovat co možná nejvyšší stupeň známosti. Charakteristické znaky byly zaneseny do grafického manuálu, který je směrodatný pro vypracování všech informačních a komunikačních opatření na úrovni programu. Pro interní a externí komunikaci byly vytvořeny předlohy ve Wordu a v PowerPointu, aby bylo možné realizovat jednotný výstup programu také bez profesionálních grafických programů.

Nejdůležitější identifikační prvky v rámci propagace programu jsou:

- Základní struktura loga programu byla převzata z předchozího programového období 2007–2013, aby byla zajištěna identifikace programu. Logo se skládá z vlajek obou partnerů spolupráce – České republiky a Bavorska, které jsou navzájem spojeny horním a dolním obloukem. Nápis ZIEL ETZ | Cíl EÚS vytváří spolu s ostatními stylovými komponenty kombinovaný typ loga. Logo programu se uvádí (kromě menších propagačních předmětů) společně s logem EU a odkazem na Evropský fond pro regionální rozvoj (viz následující obrázky).

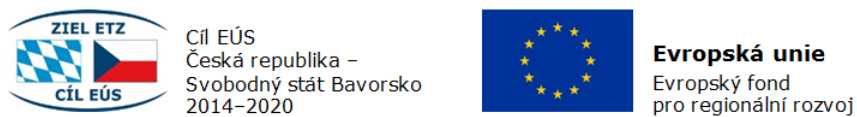
Obrázek 1 | Logo programu a odkaz na fond – dvoujazyčná verze



Obrázek 2 | Logo programu a odkaz na fond – německá verze



Obrázek 3 | Logo programu a odkaz na fond – česká verze





- Jako opakující se charakteristické znaky jsou používány u informačních a komunikačních opatření pro grafické přiřazení programu mapy dotačního území v různých stupních šedi a čtyři barevné piktogramy, které by měly intuitivně znázornit prioritní osy Programu Cíl EÚS (viz Obrázek 4).

Obrázek 4 | Mapa dotačního území s piktogramy a názvy prioritních os programu



## 3|2 Popis plánovaných informačních a komunikačních opatření

### 3|2|1 Propagace na internetu

- Nové dvojjazyčné internetové stránky programu [www.by-cz.eu](http://www.by-cz.eu) slouží jako centrální informační a komunikační nástroj pro všechny cílové skupiny Programu Cíl EÚS a budou pravidelně aktualizovány.

Internetové stránky programu mají poskytovat následující informace:

- Vedle základních informací o Evropské územní spolupráci a o strategii programu budou všem zájemcům poskytovány příslušné právní podklady a programové dokumenty (program spolupráce, další informační materiály jako brožury a letáčky atd.) ke stažení.
- Internetové stránky programu uvádí příklady projektů pro Program Cíl EÚS.
- V souladu s Přílohou XII odst. 3.1 a 3.2 nař. (EU) č. 1303/2013 budou zpřístupněny (potenciálním) příjemcům následující informace o:
  - možnosti financování a formy předkládání žádosti,
  - podmínky způsobilosti výdajů, které je třeba splnit, aby vznikl nárok na podporu v rámci programu spolupráce,
  - popis postupu posuzování žádosti o financování a příslušné lhůty,
  - kritéria pro výběr projektů, jež mají obdržet podporu,
  - kontaktní osoby na národní, regionální nebo místní úrovni, které jsou schopny poskytnout informace o programu spolupráce,
  - odpovědnosti (potenciálních) příjemců s ohledem na informování veřejnosti o cíli a podpoře projektu. Informační a komunikační materiály (např. loga) budou k dispozici ke stažení.
- Na internetových stránkách programu bude dle čl. 115 odst. 2 a Přílohy XII nař. (EU) č. 1303/2013 zveřejněn a nejméně každých šest měsíců aktualizován seznam projektů s požadovanými technickými vlastnostmi a minimálními informacemi:
  - technické vlastnosti: tabulkový formát umožňující třídění, vyhledávání, výpisy, srovnávání a snadné zveřejnění údajů na internetu, např. ve formátu CSV nebo XML, rozepsaný podle programu spolupráce a podle fondu,
  - minimální informace: jméno příjemce (pouze právnické osoby); neuvádět jména fyzických osob; název projektu, shrnutí projektu, datum zahájení projektu, datum ukončení projektu (předpokládané datum fyzického dokončení nebo úplného provedení projektu), celkové způsobilé výdaje projektu, míra spolufinancování ze strany Unie (podle prioritní osy), PSČ projektu nebo jiný vhodný ukazatel místa, země, název kategorie zásahů pro projekt v souladu s čl. 96 odst. 2 první pododstavec písm. b) bod vi); datum poslední aktualizace seznamu projektů.
- Pro všechny subjekty, které se podílejí na realizaci programu, budou v sekci chráněné heslem k dispozici rovněž interní dokumenty programu.

### 3|2|2 Publikace

- Program spolupráce bude k dispozici všem zájemcům na internetových stránkách programu ke stažení. Program spolupráce bude z důvodu jeho obsáhlosti a technických možností poskytnut v tištěné podobě pouze subjektům, které se podílejí na realizaci programu.
- Pro zájemce všech cílových skupin bude vytvořen letáček programu, který bude poskytovat souhrnné informace o kontaktních osobách, o prioritních osách programu spolupráce, o dotačním území a o objemu dotačních prostředků programu. Letáček programu bude k dispozici jak ke stažení, tak i v tištěné podobě.
- Pro (potenciální) příjemce bude vytvořena brožura "Pokyny pro žadatele", která bude ve srovnání s letáčkem programu poskytovat podrobnější informace o podporovaných aktivitách, o podmínkách pro dotaci a o postupu pro podání žádosti. Brožura bude k dispozici jak ke stažení, tak i v tištěné podobě.

### 3|2|3 Akce

- Řídící orgán bude informovat o zahájení programu spolupráce v rámci většího informačního opatření: oficiální zahájení Programu Cíl EÚS se zaměřuje na tvůrce veřejného mínění, širší veřejnost a potenciální příjemce.
- Následně se mají v průběhu roku 2015 konat jednotlivé informační akce v příslušných bavorských vládních krajích a českých krajích v dotačním území, které nabídnou (potenciálním) příjemcům podrobnější informace o Programu Cíl EÚS. V případě potřeby mohou být nabídnuty také semináře např. k elektronickému podání žádosti a k dotačnímu procesu.
- Řídící orgán Programu Cíl EÚS bude realizovat každý rok větší roční informační akci, která bude informovat o možnostech financování a o sledovaných strategiích a na které budou prezentovány dosažené cíle v rámci programu spolupráce, jakož případně i větší projekty a další příklady projektů.
- Bude usilováno o to, aby Program Cíl EÚS byl prezentován na co možná nejvíce externích akcích (např. regionální veletrhy, obsahově vhodné akce v dotačním území, speciální akce) prostřednictvím přednášek nebo veletržního stánku.

### 3|2|4 Materiály pro práci s veřejností

- Aby bylo možné profesionálně prezentovat Program Cíl EÚS navenek, budou vyhotoveny dvě verze roll-upu. Řídící orgán, Národní orgán a Společný sekretariát obdrží obě verze roll-upu, které mohou být v případě potřeby zapůjčeny tvůrcům veřejného mínění nebo nositelům projektů k realizaci opatření zaměřených na veřejnost. Zároveň budou vytištěny grafické návrhy roll-upů také v cenově výhodnější variantě jako plakáty a budou poskytovány zainteresovaným tvůrcům veřejného mínění.
- Pro informační akce, semináře a pracovní jednání a k zvýšení stupně známosti Programu Cíl EÚS budou vyrobeny desky na dokumenty, bloky a propisky. Jako další reklamní předměty pro propagaci Programu Cíl EÚS a nových internetových stránek [www.by-cz.eu](http://www.by-cz.eu) jsou plánovány mj. samolepící bločky, tašky, česko-německý slovníček, česko-německá dětská kniha s pexesem.

### 3|2|5 Prezentace loga Unie v sídle Řídícího orgánu

Na StMWi bude trvale umístěna vlajka Evropské unie. Kromě toho bude ve vstupní hale na velkoplošném organizačním schématu ministerstva zvýrazněn Řídící orgán Programu Cíl EÚS prostřednictvím loga Evropské unie.

### **3|2|6 Práce s médii**

V co největší možné míře bude usilováno o podávání zpráv v národních, regionálních a místních médiích o důležitých fázích programu a příkladech projektů. Tiskové zprávy budou rozesílány k oficiálnímu zahájení programu a k dalším vhodným příležitostem (např. roční informační akce, schválení projektů Monitorovacím výborem). Termíny setkání se zástupci médií se budou konat u příležitosti oficiálního zahájení programu nebo na dalších vhodných akcích.

### **3|3 Popis materiálů, které budou poskytnuty ve formě přístupné pro osoby se zdravotním postižením**

Propagace na internetu Programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko [www.by-cz.eu](http://www.by-cz.eu) je koncipována tak, aby k ní měly přístup i osoby se zdravotním postižením. Konkrétně budou přístupné texty v jednoduchém jazyce, video se znakovou řečí, funkce předčítání textu, jakož i nastavení kontrastního zobrazení.

### **3|4 Údaje o podpoře, kterou obdrží příjemci při svých komunikačních činnostech**

Příjemci mají ze zásady povinnost informovat veřejnost o realizovaném projektu, jakož i o podpoře z ERDF.

- Řídící orgán v rámci přidělení dotace informuje příjemce o tom, že přijetím dotace vyjadřují souhlas se svým uvedením na zveřejněném seznamu projektů dle čl. 115 odst. 2 nař. (EU) č. 1303/2013.
- Řídící orgán v rámci přidělení dotace informuje příjemce o tom, že mají zohlednit informační a komunikační předpisy dle Přílohy XII odst. 2.2 nař. (EU) č. 1303/2013. Na internetových stránkách programu bude příjemcům mimo jiné poskytnut dokument s informačními a komunikačními předpisy, které mají být dodrženy. Loga, která mají být použita příjemci, budou k dispozici ke stažení. Bude upozorněno na technické parametry při používání loga Unie dle čl. 3 až 5 Prováděcího nařízení (EU) č. 821/2014, které musí být zohledněny.
- V případě potřeby poskytne Řídící orgán příjemcům podpůrné publikace programu nebo materiály pro práci s veřejností Programu Cíl EÚS u opatření zaměřených na veřejnost.

## 4 HODNOCENÍ INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH ČINNOSTÍ

Řídící orgán podává každoročně zprávu Monitorovacímu výboru k oblasti informování a komunikace. Zpráva obsahuje jak hodnocení všeobecného pokroku komunikační strategie, tak i výhled plánovaných opatření pro následující rok.

### 4|1 Indikátory komunikace

Informační a komunikační opatření Programu Cíl EÚS, která byla realizována v předchozím roce, a všeobecný pokrok komunikační strategie mají být každoročně hodnoceny podle následujících indikátorů. Má být evidována příslušná roční hodnota a dosažená celková hodnota k příslušnému datu předložení zprávy.

Indikátory komunikace	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Celkem
Počet příjemců							
Počet realizovaných akcí							
Počet účastníků na akcích							
Počet prezentací / přednášek na externích akcích							
Počet zveřejněných tiskových zpráv							
Počet získaných mediálních zpráv v národním, regionálním a místním tisku, televizi a rozhlasu (na základě zveřejněných tiskových zpráv)							
Počet návštěvníků na internetových stránkách programu							
Počet stažení publikací z internetových stránek programu							
Počet distribuovaných publikací v tištěné podobě							
Počet distribuovaných materiálů pro práci s veřejností							

## 4|2 Každoročně aktualizovaný přehled informačních a komunikačních opatření, která budou realizována v následujícím roce

Informování Monitorovacího výboru o realizovaných a pro následující rok naplánovaných informačních a komunikačních opatřeních má být provedeno mj. podle tohoto každoročně aktualizovaného přehledu. Monitorovací výbor podá stanovisko k naplánovaným opatřením pro následující rok, pokud to bude uznáno za vhodné.

Opatření	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Propagace na internetu							
■ Internetové stránky programu	✓						
■ Seznam projektů		x	x	x	x	x	x
Publikace							
■ Operační program (tištěná + elektronická podoba)		✓					
■ Letáček programu (tištěná + elektronická podoba)		x					
■ Brožura „Pokyny pro žadatele“ (tištěná + elektronická podoba)		x					
Akce							
■ Oficiální zahájení programu		x					
■ Informační akce v regionech		x					
■ Seminář k předkládání žádosti		v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.
■ Roční informační akce			x	x	x	x	x
■ Prezentace programu na externích akcích		v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.
Materiály pro práci s veřejností		x	v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.
Prezentace loga Unie v sídle Řídícího orgánu	✓						
Práce s médii							
■ Zveřejnění tiskové zprávy	✓	x	x	x	x	x	x
■ Setkání se zástupci médií		x	v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.
Materiály, které budou poskytnuty ve formě přístupné pro osoby se zdravotním postižením							
■ Jednoduchý jazyk		x					
■ Video se znakovou řečí		x					
■ Funkce předčítání textu		x					
■ Nastavení kontrastního zobrazení		x					
Podpora příjemců při komunikačních činnostech							
■ Poskytnutí loga ke stažení na internetových stránkách programu		x					
■ Poskytnutí dokumentu s informačními a komunikačními předpisy, které mají být dodrženy		x					
■ Podpora při opatřeních působících na veřejnost		v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.	v p.p.

Označeno barevně	kontinuální opatření
v p.p.	v případě potřeby
✓	realizováno
x	požadovaná / plánovaná realizace

---

**Tiráž**

Řídící orgán  
Programu přeshraniční spolupráce  
Česká republika – Svobodný stát Bavorsko  
Cíl EÚS 2014–2020

při Bavorském státním ministerstvu  
hospodářství a médií, energie a technologie

Prinzregentenstr. 28  
80538 München

Poštovní adresa  
80525 München  
Tel. +49 89 2162-0  
Fax +49 89 2162-2760  
poststelle@stmwi.bayern.de  
www.stmwi.bayern.de

---

**Stav**

Únor 2015



Bayerisches Staatsministerium für  
Wirtschaft und Medien, Energie  
und Technologie



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

