

SEZNAM ZKRATEK A VYMEZENÍ SPECIFICKÝCH POJMŮ

Seznam zkratek

| | |
|------|--|
| ČR | Česká republika |
| DF | Dispoziční fond |
| DPH | Daň z přidané hodnoty |
| EK | Evropská komise |
| eMS | elektronický monitorovací systém |
| ERDF | Evropský fond pro regionální rozvoj |
| ESÚS | Evropské seskupení pro územní spolupráci |
| EU | Evropská unie |
| EÚS | Evropská územní spolupráce |
| HDP | Hrubý domácí produkt |
| JS | Společný sekretariát |
| MMR | Ministerstvo pro místní rozvoj |
| MSP | malé a střední podniky |
| MV | Monitorovací výbor |
| MZŽ | Místo zpracovávající žádost |
| NNO | nestátní neziskové organizace |
| NO | Národní orgán |
| ŘO | Řídící orgán |
| SR | Státní rozpočet |

Vymezení specifických pojmů

| | |
|------------------------------------|---|
| Řídící orgán | Orgán státní správy (Bavorské státní ministerstvo hospodářství a médií, energie a technologie) odpovědný za celkovou realizaci programu. Zajišťuje zejména úkoly popsané v čl. 125 nařízení (EU) č. 1303/2013. |
| Národní orgán | Orgán státní správy (Ministerstvo pro místní rozvoj ČR) odpovědný za realizaci programu na území ČR. Je partnerem Řídícího orgánu (ŘO). |
| Společný sekretariát | Subjekt zajišťující zejména administrativní podporu ŘO a NO a plnící úkoly dle čl. 23, odst. 2 nařízení (EU) č. 1299/2013. Typickými úkoly Společného sekretariátu jsou koordinace příjmu, kontroly a hodnocení projektových žádostí, účast na kontrole a hodnocení projektových žádostí, příprava zasedání MV včetně zpracování výsledků z těchto zasedání, spolupráce při zpracování ročních a závěrečných prováděcích zpráv, spolupráce při zajištění publicity, podpora Míst zpracovávajících žádostí a Kontrolorů, zajišťování překladu a tlumočení apod. |
| Místo zpracovávající žádost | <p>Zprostředkující subjekt programu zajišťující konzultace a podporu žadatelů při přípravě žádostí. Podílejí se na kontrole žádostí.</p> <p>Funkci míst zpracovávajících žádostí plní v ČR zástupci krajů a v Bavorsku zástupci zemských vlád. V případě, že na české straně bude v projektu zapojeno více partnerů s rozpočtem, převezme úkoly místa zpracovávajícího žádost jeden z krajů. Pokud bude jeden z českých partnerů Vedoucím partnerem, bude příslušný jeho kraj. Pokud žádný z českých partnerů nebude Vedoucím partnerem, bude příslušný kraj stanoven podle těžiště aktivit. Hlavním kritériem pro rozhodnutí bude finanční objem prostředků v rozpočtu partnerů (zvolí se kraj příslušný partnerovi s největším objemem celkových způsobilých výdajů). Pokud budou mít všichni partneři stejný objem prostředků v rozpočtu, bude příslušný kraj stanoven na základě dohody partnerů.</p> |
| Místo provádějící hodnocení | <p>Zprostředkující subjekt programu podílející se na hodnocení projektových žádostí.</p> <p>Funkci míst zpracovávajících žádostí plní v ČR zástupci krajů a v Bavorsku zástupci zemských vlád. V případě, že na české straně bude v projektu zapojeno více partnerů s rozpočtem, převezme úkoly místa provádějícího hodnocení ten z krajů, který pro projekt plnil funkci místa zpracovávajícího žádost.</p> |
| Kontrolor | Zprostředkující subjekt programu zajišťující kontrolu výdajů dle čl. 23, odst. 4 nařízení (EU) č. 1299/2013. Funkci kontrolorů plní v ČR pracovníci Centra pro regionální rozvoj ČR a v Bavorsku zástupci zemských vlád. |
| Příjemce | Partner projektu, se kterým je uzavřena Smlouva o podmínkách realizace projektu. Může se jednat o Vedoucího partnera nebo Projektového partnera. |

Programový dokument

Základní dokument schválený Evropskou komisí definující obsah, zaměření a struktury programu. Pro programový dokument se používá také pojem „Program spolupráce“. Dokument je k dispozici na webu programu (www.by-cz.eu/cz).

